OASE bietet innovative Produkte und Systeme für die kreative Gestaltung mit Wasser in Gärten und privaten Haushalten sowie im öffentlichen Bereich – alles aus einer Hand.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

EXPORTMITARBEITER (m/w)

Ihre Aufgabe

Sie sind Ansprechpartner/in für unsere internationalen Kunden und kümmern sich um die Angebots- und Auftragsabwicklung einschließlich der Koordination logistischer Abläufe, Frachtkostenermittlung und –kontrolle sowie Zollabwicklung. Darüber hinaus wirken Sie mit bei der Vorbereitung von Messen und Seminaren und übernehmen administrative Aufgaben wie die Koordination von Terminen und die Organisation von Dienstreisen.

Ihre Qualifikation

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie Erfahrung in der Export- und Zollabwicklung. Sie sind sicher im Umgang mit dem MS Office-Paket und haben idealerweise bereits mit SAP R/3 gearbeitet. Sichere Englischkenntnisse setzen wir ebenso voraus wie ein freundliches und sicheres Auftreten im Kontakt mit Kunden und Kollegen.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und spannende Aufgabe, ein attraktives Leistungspaket und ein gutes Betriebsklima.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per Post oder per E-Mail an:

OASE GmbH • Frau Julia Eiter • Tecklenburger Straße 161 • 48477 Hörstel
Tel.: 05454 80-349 • *personal@oase-livingwater.com*